



ROMÂNIA

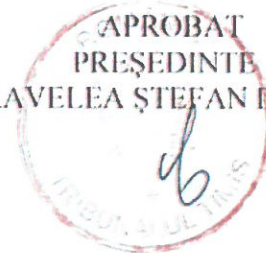
TRIBUNALUL TIMIȘ

300055 - TIMIȘOARA, P. Ia Iepes Vodă nr. 2 Tel: 0256 - 498 044, Fax: 0256 - 200 040



Nr. 164/15.01.2025

APROBAT
PREȘEDINTE
CARAVELEA ȘTEFAN DORIN



COMUNICAT

ÎN ATENȚIA EXPERTILOR JUDICIARI

În Monitorul Oficial nr. 2/03.01.2025 Partea I a fost publicată Procedura privind plata onorariilor experților judiciari de către birourile locale pentru expertize judiciare tehnice și contabile din cadrul tribunalelor (*Ordinul ministrului justiției nr. 2827/C din 06 decembrie 2024*).

Având în vedere aceste modificări legislative facem următoarele precizări:

1. Expertul judiciar depune raportul de expertiză, înregistrat la biroul local de expertize, la organul care a încuviințat expertiza, însoțit de nota de evaluare a onorariului și, dacă este cazul, de decontul cheltuielilor de transport, cazare, diurnă sau al altor cheltuieli ocazionate de efectuarea expertizei și în strânsă legătură cu aceasta (în cauzele civile: cu cel puțin 10 zile înainte de termenul fixat pentru judecată, iar în cauzele penale: la termenul stabilit în ordonanța organului de urmărire penală sau în încheierea instanței):

Notă:

Nota de evaluare a onorariului și decontul cheltuielilor de transport, cazare, diurnă sau al altor cheltuieli ocazionate de efectuarea expertizei și în strânsă legătură cu aceasta nu se confundă cu decontul justificativ depus ulterior, de către expertul judiciar, la biroul local, în vederea plății onorariului

2. Pentru efectuarea plăților experții depun la biroul local de expertize (fizic sau pe email):

a) În cazul plății **onorariului provizoriu**:

- decont justificativ (anexa 1);

- dovada numirii ce cuprinde sumele stabilite cu titlu de onorariu provizoriu și cheltuieli provizorii (încheiere de ședință, ordonanță, adresa);

- dovada depunerii raportului de expertiză (copie după prima pagină a raportului de expertiză stampilă de la registratură sau mențiunea că s-a depus personal sau expediat cu posta, email).

b) În cazul plății **onorariului definitiv** sau a **diferenței dintre onorariul definitiv și cel provizoriu**:

- decont justificativ(anexa 1);
- documentul de la organul cu atribuții juridictionale care a dispus efectuarea expertizei, prin care s-au stabilit sumele definitive aprobate în vederea plății expertului/specialistului(în situația în care i-a fost comunicat expertului judiciar)

În ambele cazuri expertul judiciar emite factura electronică RO e-Factura, pe care o va încărca în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, în vederea descărcării acesteia de către biroul local.

Factura electronică RO e-Factura emisă de către expertul tehnic judiciar va conține următoarele poziții:

- o poziție care cuprinde suma stabilită de organul cu atribuții juridictionale cu titlu de onorariu, cu indicarea numărului dosarului;
- o poziție care cuprinde cheltuielile de transport, cazare, diurnă sau alte cheltuieli ocazionate de efectuarea expertizei și în strânsă legătură cu aceasta, încuviințate de organul cu atribuții juridictionale, dacă este cazul;
- o poziție care cuprinde reținerea de către birourile locale a cotei de 10% din onorariul stabilit pentru expertiza tehnică judiciară, această sumă fiind evidențiată în minus („-“).

În cazul în care se solicită plata mai multor onorarii aferente mai multor dosare, expertul judiciar poate emite o singură factură electronică, în care va evidenția sumele stabilite de organele cu atribuții juridictionale pentru fiecare dosar în parte (cu indicarea numărului fiecărui dosar), ori poate emite câte o factură electronică pentru fiecare onorariu în parte, caz în care va depune și borderoul centralizator prevăzut în Anexa nr. 2.

În cazul experților contabili judiciari și al consultanților fiscali judiciari, factura electronică RO e-Factura va conține doar pozițiile care cuprind sumele stabilite cu titlu de onorariu și cheltuielile de transport, cazare, diurnă sau alte cheltuieli ocazionate de efectuarea expertizei și în strânsă legătură cu aceasta, încuviințate de organul cu atribuții juridictionale.

Emiterea facturii se va efectua de către expertul judiciar după consultarea cu biroul local de expertize referitor la onorariile solicitate la plată pentru a se evita încarcarea în SPV a unor facturi ce nu pot fi decontate.

Biroul local efectuează o singură plată lunară a experților, până la data de 25 a lunii, pentru facturile electronice care îndeplinesc condițiile de plată și pentru care documentele justificative au fost depuse la biroul local în perioada 15 a lunii precedente – 14 a lunii curente.

Cu deosebita consideratie.

Manager economic,
Ignuta Angelica

Intocmit,
Ciobanu Doina